



שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות מספר הוראה: 7.8.2
 פרק משני: פטור ממכרז מספר טופס: ט. 7.8.2.1

החוק	משרד:
חטיבת סט ורנחה	יחידה מזמינה:
14.11.17	תאריך:

אל: ועדת המכרזים

הנדון: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ ספק חוץ

הבקשה מסתמכת על תקנה (29)3 / (31)3 (סמן את התקנה המתאימה) לתקנות חובת מכרזים ועל הוראות תכ"ם מס' 7.8.1 ו-7.8.2.

תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט התכונות של הטובין/השירות/העבודה)
"ביקור ורנחה" אלקטרוני המשרד שמשמרת: יכולת מתנייה אלקטרוני למערכת, קניינים, אמצעי כספים, היבט, אמצעים, בינה למידע ועוד.

האם קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר? כן לא
 סוג ההתקשרות: (סמן X במקום המתאים)

טובין שירותים ביצוע עבודה

שם הספק:	אוסקין סוב (חברת טמטל נלפה ורנחה אלקטרוני האלקטרוני)
מספר הספק (ח.פ.ח.צ.ע.מ/מספר עמותה)	520020264
ספק זה הנו:	<input type="checkbox"/> ספק חוץ <input checked="" type="checkbox"/> ספק יחיד
אומדן / שווי ההתקשרות:	500,000 ₪
תקופת ההתקשרות:	1.1.18 - 30.11.18

שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ

מספר הוראה: 7.8.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.8.2.1

פרק משני: פטור ממכרז

נימוקים כי הספק הוא ספק יחיד או כי הטובין הם טובי חוץ (במקרה הצורך ניתן לצרף עמודים נוספים וכל מסמך רלוונטי נוסף)

נא להתייחס לסעיפים הבאים:

1. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים והכנת חוות דעת כולל פירוט מקורות מידע ופעולות שננקטו (לדוגמה חיפוש באינטרנט, התכתבות עם ספקים, פגישה או שיחה עם ספקים וכדומה).
2. ממצאי הבדיקה (אם ישנם ספקים נוספים בתחום ההתקשרות, יש לפרט את הסיבות לאי התאמתם לביצוע ההתקשרות עימם ואת הסיבות להיות הספק שלגביו נכתבה חוות הדעת ספק יחיד/ספק חוץ)
3. נימוקים והערות נוספות

בהתאם לפנות הוא התברר האמלתי, קבוצה זו לא תהיה
 אמין (5%) ולסיכויים אחרים המיון (5%) כולל הסיכוי
 לא סלולר הוא של האולר.
 מוצאן אב היו הוציא המוסק מניוים אל האמלתי, אובי- קבוצה
 הסטוס בול, אמלתיים שונים, לכהינו- לחיה בחיני מטוצס
 אחרים המיון אבין הוא- אמלתיים ממון רחב של הולר-
 אמלתיים רחב- לפי אמלתי של הולר ואפי אמלתי אמלתי.

חוות דעתי זו ניתנת מתוקף היותי הסמכות המקצועית לנושא זה.

בכבוד רב,

<p>רחלי מרלי מנהלת מחלקת מנהלית ותקציב לוגיסטיקה אגף סמנטייל לאיגוד ומנהל</p>	<p>אמלתי- מה אמלתי אמלתי אמלתי</p>	<p>רחלי אמלתי</p>
<p>חתימה</p>	<p>תפקיד בעל הסמכות המקצועית</p>	<p>שם בעל הסמכות המקצועית</p>